



Città di Oppeano

Provincia di Verona

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

ANNI SCOLASTICI

2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025

RINNOVABILE PER I TRE ANNI SCOLASTICI SUCCESSIVI

2025/2026 – 2026/2027 – 2027/2028

Indice:

- art. 1 - Oggetto dell'appalto
- art. 2 - Modalità del servizio
- art. 3 - Titolari del servizio
- art. 4 – Modalità di gara e sopraluogo
- art. 5 - Durata del contratto e proroga
- art. 6 - Importo stimato dell'appalto
- art. 7 – Pagamenti
- art. 8 – Validità e revisione dei prezzi
- art. 9 - Garanzie
- art. 10 - Responsabilità e coperture assicurative
- art. 11 - Variazioni nell'appalto
- art. 12 - Cessione del contratto e subappalto
- art. 13 - Continuità del servizio
- art. 14 - Obblighi dell'aggiudicatario
- art. 15 - Controlli sul servizio
- art. 16 - Penalità
- art. 17 - Risoluzione del contratto
- art. 18 – Clausola risolutiva espressa
- art. 19 – Sicurezza (d.lgs. n. 81/2008)
- art. 20 - Trattamento dei dati
- art. 21 - Protocollo di legalità
- art. 22 - Tracciabilità dei flussi finanziari
- art. 23 - Spese contrattuali ed oneri accessori
- art. 24 - Controversie
- art. 25 - Norme di rinvio
- art. 26 - Osservanza di leggi e decreti
- art. 27 - Disposizioni finali e transitorie

Art. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto il **servizio di trasporto degli alunni alle scuole d'infanzia, di Oppeano, Cadeglioppi, e Villafontana, alle scuole primarie di Oppeano, Cadeglioppi, Vallese** (per gli alunni provenienti da Oppeano e Cà degli Oppi) **e Villafontana e alla scuola secondaria di I° grado di Oppeano**, come meglio indicato nell' ALLEGATO A.

Forma, altresì, oggetto dell'appalto il servizio di trasporto degli alunni per uscite didattiche, quali gite scolastiche, viaggi di informazione culturale e manifestazione sportive, all'interno o al di fuori del territorio comunale, secondo un programma settimanale da comunicare all'appaltatore, con l'indicazione del numero previsto dei partecipanti, degli orari e dei luoghi di destinazione.

In totale il servizio oggetto dell'appalto può essere dimensionato, **in linea di massima**, come segue:

Tipologia trasporto	Totale Km annui indicativi
Trasporto scolastico	77.000
Trasporto per uscite didattiche e attività sportive (solo nel caso di ripresa delle attività post pandemia)	5.000
TOTALE	82.000

Il servizio di cui al presente capitolato si configura, ai sensi dell' art. 4, comma 4, lettera a) della L.R. 30 ottobre 1998, n. 25, come servizio atipico autorizzato, ed è disciplinato ai sensi della L.R. 14 settembre 1994, n. 46, dalla L.R. 3 aprile 2009, n. 11, nonché del D.M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e s.m.i..

Si applicano altresì tutte le normative in materia anche se qui non espressamente riportate.

Il servizio dovrà essere svolto nel rispetto delle norme vigenti relativamente al COVID-19: "Linee guida per il trasporto scolastico dedicato" allegato 16 al DPCM 7 agosto 2020, nonché delle ulteriori specifiche norme successivamente emanate e di quelle che verranno in seguito pubblicate in seguito relative a tale servizio.

In ottemperanza alle già richiamate misure di sicurezza relative alla gestione e al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 e fino al completo superamento dell' emergenza medesima, l'autista e tutti gli alunni ammessi ad usufruire del Servizio Trasporto avranno l'obbligo di indossare le mascherine, pena il divieto assoluto di salire sui mezzi e se la norma lo prevede di essere in possesso della certificazione verde (green pass).

Art. 2 MODALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto dall'appaltatore con propri capitali e mezzi tecnici, a proprio rischio, con proprio personale e con autoveicoli in numero sufficiente al suo espletamento.

Esso è espletato con raccolta e riconsegna degli utenti presso la loro residenza o presso il domicilio indicato dai genitori.

Il personale addetto deve affidare l'alunno ai genitori o ad altro adulto dagli stessi incaricato.

Per gli alunni delle scuole secondarie di I° grado la raccolta e la riconsegna è effettuata presso appositi punti.

Il servizio consiste, in via principale, nel trasporto dell'alunno dall'abitazione o dal punto di raccolta alla scuola frequentata e viceversa.

Nell'ALLEGATO A al presente capitolato sono indicati i km presunti da percorrere e il numero degli utenti del servizio riferiti all' a.s. 2021/2022: i dati contenuti sono puramente indicativi e non sono da ritenersi vincolanti, in quanto potranno variare in eccesso o in difetto in qualsiasi momento del periodo di validità del presente capitolato per effetto delle iscrizioni annuali al servizio o per qualsiasi motivazione connessa ad un'eventuale diversa organizzazione del trasporto scolastico, comunicata dal Dirigente competente, senza che ciò possa giustificare la richiesta dell'appaltatore di variare le condizioni economiche in base alle quali il contratto è stato aggiudicato, fatto salvo quanto previsto dal successivo art. 13.

L'Appaltatore, prima dell'inizio dell'anno scolastico, predisporrà, in ragione dell'utenza, la mappa degli itinerari, da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione. A tal fine l'Amministrazione fornirà all'appaltatore, almeno 10 giorni prima dell'inizio dell'anno scolastico, l'elenco nominativo degli alunni ammessi al servizio, così come ogni variazione che dovesse intervenire nel corso dell'anno.

Gli itinerari durante l'anno scolastico potranno variare in relazione a nuove esigenze che si dovessero prospettare, previa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'eventuale introduzione di punti di raccolta da parte dell'Amministrazione sarà comunicata e concordata con l'appaltatore.

Nell'organizzare il servizio l'appaltatore dovrà osservare le seguenti prescrizioni:

- i bambini dovranno giungere a destinazione non prima di 30 minuti rispetto all'orario di inizio delle lezioni;
- il tempo d'attesa al termine delle lezioni non potrà superare i 5 minuti;
- i tempi di percorrenza non devono superare i 40 minuti, salvo casi eccezionali da concordare con l'Amministrazione;
- la raccolta degli alunni non potrà comunque essere effettuata prima delle ore 7,05 antimeridiane,

L'eventuale ed eccezionale variazione dell'orario di arrivo dovrà essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione per l'organizzazione del servizio di sorveglianza con l'Istituzione Scolastica.

L'Appaltatore dovrà, in caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione o in ogni altro caso dovuto a cause di forza maggiore, effettuare le necessarie deviazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio, dandone tempestiva comunicazione agli utenti e all'Amministrazione.

Nessun ulteriore costo sarà posto a carico dell'Amministrazione nel caso in cui tali deviazioni comportino una maggiore percorrenza chilometrica.

E' a carico delle varie scuole assicurare la sorveglianza dei trasportati, nei casi previsti dalla legge, con personale diverso dal conducente in qualità di accompagnatori in misura di uno per automezzo.

Art. 3 TITOLARI DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto è garantito per i bambini frequentanti le scuole dell'infanzia statali e non statali e le scuole dell'obbligo pubbliche attualmente presenti sul territorio.

Il servizio di trasporto scolastico potrà essere usufruito solo dagli utenti per i quali è stata accolta la relativa domanda.

E' vietato il trasporto negli scuolabus di persone diverse da quanto sopra specificato.

Art. 4 MODALITA' DI GARA E SOPRALUOGO

La selezione dei partecipanti avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, utilizzando la piattaforma telematica Sintel applicando quale criterio per la valutazione delle offerte, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, teso a garantire il miglior rapporto qualità e prezzo.

Il punteggio massimo conseguibile, pari a 100, sarà così suddiviso:

- offerta tecnica: max punti 70
- offerta economica: max punti 30

I criteri di valutazione saranno specificati nel disciplinare di gara.

E' obbligatorio il sopraluogo almeno 15 gg. prima dell'espletamento della gara.

Art. 5 DURATA DEL CONTRATTO E PROROGA

L'appalto avrà durata di 3 (tre) anni scolastici: 2022/2023 - 2023/2024 – 2024/2025, eventualmente rinnovabili per ulteriori tre anni (2025/2026 – 2026/2027 – 2027/2028).

E' prevista inoltre una proroga tecnica per un periodo non superiore a sei mesi alle stesse condizioni contrattuali in corso (art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016), al termine dell'ultima scadenza contrattuale, nell'eventualità che il Comune non abbia terminato le nuove procedure di gara.

Il servizio avrà decorrenza dall'anno scolastico 2022/2023 e potrà avvenire, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, nelle more di stipula del contratto, in considerazione del fatto che la mancata esecuzione immediata della prestazione determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

Alla naturale scadenza il contratto si intende cessato senza bisogno di formale disdetta tra le parti.

Lo svolgimento del servizio avverrà secondo il calendario scolastico approvato dai competenti organi. I giorni effettivi di esecuzione del servizio saranno quelli previsti dal calendario scolastico regionale osservato da ogni singola scuola, fatte salve le variazioni per forza maggiore (sospensioni per consultazioni elettorali, scioperi, etc.) o quelle disposte dai competenti organi scolastici nell'ambito della propria autonomia.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere, qualora se ne presenti la necessità, l'ampliamento del servizio sulla base del prezzo offerto.

Qualora l'Amministrazione comunale, nel periodo considerato, dovesse adottare un nuovo sistema di gestione del servizio di trasporto scolastico, l'appalto potrà essere interrotto ed il contratto potrà essere risolto senza alcun indennizzo alla Ditta, per il mancato guadagno.

Art. 6 IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

Il corrispettivo dell'appalto sarà definito nell'esatto importo in sede di aggiudicazione.

Il valore annuo dell'appalto è stimato in € 213.200,00 oltre IVA (**costo al km Euro 2,60 X 82000 km annui**), pari ad € 234.520,00 iva 10% inclusa.

Il valore triennale dell'appalto (anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025) è stimato in € 639.600,00 (oltre IVA), pari ad € 703.560,00 iva 10% inclusa.

Il valore dell'eventuale rinnovo (anni scolastici 2025/2026 – 2026/ 2027 – 2027/2028) è pari ad € 639.600,00 (oltre IVA), pari ad € 703.560,00 iva 10% inclusa.

L'importo totale dell'appalto per l'intera durata contrattuale, rinnovo compreso, è stimato in € 1.279.200,00 (oltre IVA) per un importo complessivo pari ad € 1.407.120,00 iva 10% inclusa.

L'importo dell'eventuale proroga tecnica di 6 mesi, dal 1/9/2028 al 28/2/2029, è pari ad € 106.600,00 iva esclusa, pari ad € 117.260,00 iva 10% inclusa.

Il valore stimato dell'appalto, rinnovo e proroga tecnica compresi, è fissato in € 1.385.800,00 (oltre IVA) per un importo complessivo pari ad € 1.524.380,00 iva 10% inclusa

Ai sensi dell'art.23 comma 16 del Dlgs n. 50/2016 i costi della manodopera sono pari a € 623.610,00 (uguale al 45%) dell'ammontare complessivo a base d'asta di € 1.385.800,00.

In merito agli oneri della sicurezza, si precisa che ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., il servizio non presenta rischi da interferenze, dovendosi svolgere l'attività dell'appaltatore in luoghi diversi da quelli di pertinenza della stazione appaltante, per cui l'importo di detti oneri è pari a € 0,00. Di conseguenza, e in applicazione della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05.03.2008, la Stazione appaltante non è tenuta a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti.

L'importo indicato a base di gara, si intende comprensivo di tutti gli oneri direttamente e indirettamente previsti nel presente capitolato.

Art. 7 PAGAMENTI

Il corrispettivo sarà erogato alla ditta in rate mensili entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura e previa acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva.

Il pagamento del corrispettivo dovuto all'Aggiudicatario di cui al presente capitolato verrà effettuato a seguito di presentazione di regolari fatture, mensili e posticipate, con indicazione del mese di cui trattasi e di importo corrispondente ad 1/10 del corrispettivo annuo definito in sede di aggiudicazione. La fattura del mese di giugno sarà emessa dopo aver calcolato a conguaglio i Km effettivamente percorsi durante tutto l'anno scolastico,

Con tale corrispettivo si intendono interamente compensati dal Comune tutti i servizi, le prestazioni, le spese accessorie necessarie per la perfetta esecuzione dell'affidamento, qualsiasi onere, espresso e non dal presente capitolato, inerente e conseguente al servizio di cui si tratta, senza diritto alcuno a nuovi o maggiori compensi.

Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate al Comune di Oppeano, Piazza Gilberto Altichieri n. 1 (C.F. 80030260238 - P.I. 01536590233) e riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN e il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) fornito in precedenza.

Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico secondo le specifiche di cui al D.M. 55/2013. Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità.

Il codice univoco dell'ufficio è **24DNAS**.

L'importo di tali fatture verrà bonificato dall'Amministrazione sul conto corrente dedicato dichiarato dall'Aggiudicatario.

Si informa altresì che il Comune rientra nel regime di cui all'art.1, comma 629 lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Split Payment).

Nella fattura dovrà essere obbligatoriamente inserita l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI", così come disposto dall'art. 2 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015. Tutte le fatture emesse dovranno essere predisposte nel rispetto delle disposizioni previste dalla citata normativa.

Il Comune provvederà al pagamento della sola base imponibile al netto di eventuali note di accredito, provvedendo successivamente al versamento dell'IVA esposta in fattura.

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali penalità applicate per inadempienza a carico dell'Aggiudicatario e quant'altro dalla stessa dovuto.

A richiesta dell'appaltatore è dovuta l'anticipazione del prezzo di cui all'art. 35, comma 18 del Codice dei Contratti, secondo la disciplina ivi contenuta.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale diminuire od aumentare il servizio secondo le esigenze contingenti fino ad un massimo del 20%.

Al termine dell'appalto si procederà al pagamento del saldo ed allo svincolo della cauzione.

In corrispondenza di ogni pagamento periodico l'Amministrazione ha facoltà di operare la trattenuta di crediti esigibili dall'appaltatore a qualsiasi titolo.

Art. 8 VALIDITA' E REVISIONE DEI PREZZI

Il prezzo fissato nell'offerta presentata dalla Ditta è accettato in base a calcoli di sua propria ed esclusiva convenienza, a tutto suo rischio e pericolo, è quindi indipendente da qualunque eventualità che essa non abbia tenuto presente.

Nel prezzo indicato nell'offerta dovranno essere compresi tutti gli oneri, nessuno escluso, previsti dal presente capitolato (spese ordinarie e straordinaria di gestione parco automezzi (compresa sanificazione di legge), imposte tasse e assicurazioni, retribuzioni e compensi per il proprio personale, nonché gli oneri assicurativi e previdenziali dello stesso, spese relative al contratto, spese per l'assunzione del rischio completo ed incondizionato della gestione) e non dovrà subire variazioni per tutta la durata dell'appalto.

Il prezzo deve inoltre essere comprensivo di tutte le spese di sanificazione dei mezzi prevista dalla normativa vigente.

I prezzi applicati in sede di aggiudicazione rimarranno invariati per il primo anno contrattuale. Ai sensi della normativa vigente, l'Aggiudicatario avrà facoltà di richiedere, senza effetto retroattivo, un adeguamento dei prezzi da settembre 2023. L'eventuale richiesta di revisione dei prezzi dovrà pervenire esclusivamente per scritto entro i 45 giorni successivi di ogni anno contrattuale e la mancata richiesta entro i termini sopra riportati si intenderà come conferma del corrispettivo vigente.

In relazione alla revisione per l'adeguamento dei prezzi non è considerata circostanza imprevedibile di cui all'art. 1664 del Codice civile la sottoscrizione di nuovi contratti collettivi nazionali di lavoro o di altri accordi territoriali o aziendali in sostituzione di quelli scaduti.

In caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili la ditta potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del Codice Civile. La risoluzione non potrà essere richiesta se la sopravvenuta onerosità rientra nell'alea normale del contratto. La ditta appaltatrice, qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta, dovrà dimostrare tale situazione al Comune con dati inconfutabili.

Art. 9 GARANZIE

Gli operatori economici partecipanti alla gara dovranno presentare una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per colpa dell'aggiudicatario.

Si evidenzia che l'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 prevede la possibilità di applicazione di più decurtazioni percentuali dell'importo della garanzia provvisoria qualora il concorrente sia in possesso delle certificazioni di qualità e ambientali, così come specificato dal medesimo articolo.

Prima della stipula del contratto, la ditta aggiudicataria sarà obbligata a costituire una garanzia definitiva nella misura e secondo le modalità di cui all'art.103 D.Lgs. 50/2016, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto e dell'eventuale risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi.

La garanzia definitiva, costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà prevedere le seguenti clausole:

- a) la validità non inferiore alla durata del contratto,
- b) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- c) la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dall'Amministrazione Comunale,
- d) l'espressa rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2, del cod. civ.

La garanzia definitiva potrà anche essere utilizzata per l'applicazione di penali o per risarcire il danno che il Comune abbia patito in corso di esecuzione del contratto, fermo restando che in tali casi l'ammontare della cauzione stessa dovrà essere ripristinato, pena la risoluzione del contratto.

La garanzia definitiva sarà vincolata per tutta la durata dell'appalto e sarà svincolata dopo esplicita autorizzazione allo svincolo e restituita al contraente solo dopo la conclusione del rapporto contrattuale, previo accertamento del regolare svolgimento dello stesso.

Art. 10 RESPONSABILITÀ E COPERTURE ASSICURATIVE

La Ditta risponderà per intero dei sinistri che possono colpire l'alunno durante il trasporto scolastico e della perdita o della rottura delle cose che l'alunno porta con sé esonerando il Comune da ogni addebito civile e penale.

È a carico dell'Aggiudicatario ogni responsabilità sia civile sia penale derivante allo stesso ai sensi di legge nell'espletamento dell'attività richiesta dal presente capitolato. L'Appaltatore risponderà di eventuali danni, a persone e/o cose, cagionati a terzi - compresi gli utenti del servizio - in relazione allo svolgimento di tutte le attività che formano oggetto del servizio da appaltarsi e per l'intera durata del medesimo, mallevando al riguardo il Comune ed i suoi amministratori, dipendenti e collaboratori, da qualsiasi richiesta di danni o pretesa risarcitoria da chiunque avanzata nei confronti dei richiamati soggetti.

L'Appaltatore è l'unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di trasporto di persone. Si richiama l'art. 1681 del Codice Civile, precisando che si devono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie, in genere, del trasporto e durante le soste e le fermate.

Per ogni veicolo adibito al servizio e indipendentemente dalla tipologia del veicolo, l'Appaltatore deve essere in possesso di polizza assicurativa R.C.A. con massimale di garanzia non inferiore al massimale minimo di legge prescritto per autobus e scuolabus - attualmente stabilito in Euro 32.000.000,00 (euro 30.000.000,00 per danni alla persona e euro 2.000.000,00 per danni a cose) per

sinistro - e recante l'estensione complementare dell'assicurazione alla responsabilità civile dei trasportati

Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dall'Appaltatore sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti del Comune.

L'Appaltatore è tenuto inoltre all'assicurazione della responsabilità civile verso terzi - con massimale unico non inferiore a **Euro 5.000.000,00** - per i danni derivanti da eventi diversi da quelli assicurati con la polizza assicurativa R.C.A. obbligatoria ai sensi delle vigenti norme legislative e regolamentari, posto che l'Appaltatore stesso è tenuto a rispondere sia per i danni che possono derivare agli utenti nella esecuzione del trasporto, sia per i danni sofferti dagli utenti in fase di salita e discesa dal mezzo di trasporto assicurato ove gli stessi non rientrino nell'ambito di operatività della garanzia RCA.

- La polizza dovrà essere espressamente stipulata (o estesa) con riferimento all'appalto del servizio di trasporto scolastico del Comune di Oppeano;
- La polizza dovrà avere una durata pari a quella dell'appalto affidato;
- La polizza dovrà espressamente prevedere la rinuncia di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice per le somme pagate a titolo di risarcimento del danno a terzi, per sinistri liquidati ai sensi di polizza, nei confronti di chicchessia, compresi l'Amministrazione Comunale e i suoi dipendenti-fatti salvi i casi di dolo.

La polizza assicurativa non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità, avendo la stessa esclusivamente lo scopo di ulteriore garanzia. Eventuali scoperti e franchigie rimangono a carico della Ditta.

L'esistenza e la validità delle coperture assicurative nei limiti minimi previsti dovrà essere documentata con deposito di copia delle relative polizze quietanzate. Le stesse dovranno essere consegnate, in copia integrale (preferibilmente) originale, dalla ditta al Comune prima della stipulazione del contratto e dovranno restare presso lo stesso depositate per tutta la durata del contratto.

Le quietanze relative alle eventuali annualità successive dovranno essere prodotte all'Amministrazione alle relative scadenze.

L'Appaltatore assume inoltre ogni responsabilità civile e penale per gli infortuni causati al personale addetto al servizio, rinunciando - senza eccezioni o deroghe - a qualsiasi azione di rivalsa, presente o futura, nei confronti del Comune che deve pertanto intendersi manlevato da ogni responsabilità al riguardo.

Resta precisato che costituirà onere a carico dell'Appaltatore, il risarcimento degli importi dei danni - o di parte di essi - che non risultino risarcibili in relazione alla eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie contrattuali ovvero in ragione della sottoscrizione di assicurazioni insufficienti, la cui stipula non esonera in alcun modo l'Appaltatore dalle responsabilità incombenti, a termini di legge, su di esso o sulle persone della cui opera si avvalga, né dal rispondere di quanto non coperto - totalmente o parzialmente - dalle sopra richiamate coperture assicurative.

La ditta assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi affidati, liberando a pari titolo il Comune e si impegna quindi ad adottare, nell'esecuzione dei servizi, tutti gli accorgimenti, cautele e provvidenze necessarie atte a garantire la sicurezza e l'incolumità degli utenti, del proprio personale, del personale comunale/scolastico e di terzi, nonché gli accorgimenti necessari ad evitare danni ai beni pubblici e privati, nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione degli infortuni di igiene del lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Per tale motivo, a maggiore garanzia, il Gestore costituisce e/o consegna all'Amministrazione Comunale, prima della dell'inizio dell'appalto, idonee polizze assicurative a copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione affidata, con le seguenti caratteristiche:

Gli autobus utilizzati per il servizio devono essere in regola con l'assicurazione obbligatoria della responsabilità civile, ai sensi della legge 24 dicembre 1969, n. 990 e successive modifiche ed integrazioni (Codice delle assicurazioni), nel rispetto di quanto previsto dal Codice Civile, con la precisazione che la garanzia per i terzi trasportati deve essere prevista per tanti posti quanti sono quelli indicati nella carta di circolazione.

E' vietato il carico, sugli autobus adibiti al servizio, di persone diverse dagli alunni, dal personale addetto al controllo del servizio e alla custodia degli alunni.

L'appaltatore dovrà dare immediata comunicazione all'Amministrazione di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto (all'andata e/o ritorno), anche quando non ne sia derivato alcun danno.

In caso di avaria, i veicoli dovranno essere sostituiti con altri veicoli autorizzati aventi analoghe caratteristiche, con un numero di posti omologati uguale o superiore a quello del veicolo da sostituire, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 11 VARIAZIONI NELL'APPALTO

Qualora nel corso del rapporto si rendesse necessario un aumento o una diminuzione della prestazione oggetto dell'appalto, l'appaltatore è tenuto ad assoggettarsi agli stessi prezzi, patti e condizioni del presente Capitolato.

Eventuali variazioni occasionali del servizio, che non comportino aumento del chilometraggio, saranno richieste dai responsabili delle singole scuole all'Amministrazione, che, qualora ne ravvisi l'opportunità, ne darà comunicazione all'appaltatore, il quale è tenuto ad adeguarsi senza che ciò dia luogo a compensi aggiuntivi.

Le varianti in corso di esecuzione del contratto relativo al presente appalto sono ammesse nei casi stabiliti dal Codice dei contratti pubblici e dal regolamento.

Nessuna variazione o modifica del contratto può essere comunque introdotta dall'appaltatore, se non è previamente disposta dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi e, ove l'Amministrazione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'appaltatore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del Direttore dell'esecuzione del contratto.

Per la procedura di analisi e di eventuale approvazione delle varianti in corso di esecuzione del contratto si fa riferimento a quanto stabilito dall'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016, per quanto applicabile.

Sono inoltre ammesse le varianti in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, a condizione che esse non comportino modifiche sostanziali e siano motivate da obiettive esigenze derivanti da circostanze sopravvenute e imprevedibili al momento della stipula del contratto. Le varianti di cui al presente comma sono approvate dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

L'appaltatore è obbligato ad assoggettarsi alle variazioni di cui al comma precedente, alle stesse condizioni previste dal contratto.

In ogni caso l'appaltatore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dall'Amministrazione, a condizione che non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino maggiori oneri a carico dell'appaltatore.

Art. 12 CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Il contratto relativo al presente appalto non può essere ceduto, a pena di nullità. In caso di inottemperanza a tale divieto, il contratto con l'aggiudicatario deve intendersi risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Sono fatte salve le previsioni di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il subappalto non è ammesso non essendo previste prestazioni secondarie.

Art. 13 CONTINUITÀ DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico essenziale e non potrà essere interrotto o sospeso, salvo che per dimostrata "causa di forza maggiore". Quando, per fatti naturali (alluvioni, ecc.) o umani di grande rilevanza (tumulti, ecc.), l'appaltatore non possa eseguire il servizio, lo stesso deve darne immediata comunicazione all'Amministrazione.

In caso di proclamati scioperi generali o di categoria, l'aggiudicatario dovrà assicurare comunque il servizio, ai sensi della Legge 146 del 12.06.1990 e successive modificazioni.

In caso di interruzione dell'attività scolastica, a qualsiasi titolo, l'Amministrazione si impegna ad avvisare l'appaltatore tempestivamente e almeno 24 ore prima, quando possibile.

In caso di interruzione dell'attività scolastica già iniziata, l'appaltatore potrà ricevere la relativa comunicazione direttamente dall'Istituzione scolastica o Ente interessato e dovrà assicurare la tempestiva attivazione per garantire il più sollecito trasporto degli utenti.

Nel caso in cui per sopraggiunte avarie uno o più automezzi non potessero essere utilizzati, l'appaltatore è tenuto ad avvisare immediatamente, a sua cura e spese, l'Amministrazione e gli utenti interessati e ad assicurare la tempestiva sostituzione degli stessi.

Ogni autista deve essere dotato di telefono cellulare o altro dispositivo adeguato al fine di garantire, ove necessario, la tempestiva comunicazione delle emergenze occorse senza l'abbandono del mezzo e dei minori trasportati.

Nei casi di sospensione od interruzione del servizio, al di fuori delle ipotesi di cui sopra, l'appaltatore è tenuto al pagamento di una penale, così come determinata dal successivo art. 16, nonché all'eventuale risarcimento dei danni.

In tale caso, l'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, procedere alla risoluzione del contratto per fatto e colpa dell'appaltatore.

Art. 14 OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO

A) AUTOMEZZI e MANUTENZIONE

La ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione, per l'espletamento del servizio, automezzi idonei con dimensioni adeguate alle caratteristiche dei percorsi, alla dislocazione delle fermate ed all'ubicazione delle sedi scolastiche ed in numero sufficiente a garantire il trasporto degli utenti. Il numero dei mezzi necessari per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto può variare da 5 a 6 di varia portata. Gli autobus adibiti al servizio dovranno essere adatti al servizio da espletare,

decorosi nel loro allestimento, essere privi di vizi o difetti di funzionamento, essere mantenuti in perfetta efficienza e pulizia.

Di norma potranno essere impiegati automezzi immatricolati per la prima volta non anteriormente all'anno 2007.

Il numero degli alunni da trasportare, dovrà rientrare nel limite dei posti a sedere previsti dalla carta di circolazione.

Gli autobus adibiti al servizio dovranno essere adatti al servizio da espletare, decorosi nel loro allestimento, essere privi di vizi o difetti di funzionamento, essere mantenuti in perfetta efficienza e pulizia.

Per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico dovranno essere impiegati automezzi omologati e rispondenti alle norme stabilite dalle leggi e dai decreti ministeriali vigenti, per quanto riguarda tipologia, autorizzazioni, caratteristiche tecniche e dovrà essere dotato di apertura a distanza degli sportelli. Gli automezzi dovranno consentire il trasporto in sicurezza degli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.

I mezzi dovranno essere idonei al trasporto di alunni diversamente abili con difficoltà deambulatorie che non necessitano di mezzi e modalità di trasporto speciali.

La ditta dovrà inoltre garantire la disponibilità immediata di automezzi funzionanti, aventi caratteristiche simili a quelli utilizzati, da utilizzarsi in sostituzione di quelli in uso qualora si verificano guasti meccanici od incidenti.

I mezzi al termine del servizio dovranno essere ricoverati in apposita rimessa/parcheggio nella piena disponibilità dell'appaltatore e NON potranno sostare in aree e/o parcheggi pubblici.

All'avvio del servizio dovrà essere consegnata al comune la lista con la descrizione dei mezzi messi a disposizione dall'appaltatore per lo svolgimento delle attività affidate.

La Ditta appaltatrice s'impegna, a proprie cure e spese, ad eseguire tutte le operazioni ed a sostenere tutti gli oneri necessari all'espletamento del servizio come sotto specificato:

- Impiego di mezzi con caratteristiche tecniche idonee a svolgere il servizio in ottemperanza ai D.M. 18/04/1977 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le caratteristiche tecniche degli autobus, D.M. n.448/1991 "Regolamento di attuazione della direttiva del Consiglio delle Comunità Europee n.438/1989 che modifica la direttiva del Consiglio n.562/1974 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali", D.M. 4/07/1994 concernente criteri e direttive per l'immatricolazione degli autobus, D.M. 31/01/1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e D.Lgs. n.285/1992 e successive modificazioni ed integrazioni (Codice della Strada); essere in regola con tutte le norme che regolano il trasporto scolastico di cui al e circ. n. 23 del 22/03/1997 e D.M. 01/04/2010;
- Pagamento della tassa di circolazione, R.C. auto, e revisione periodica del mezzo con trasmissione al Comune delle relative certificazioni rilasciate dalla Motorizzazione Civile;
- Carburanti, lubrificanti, oli, pneumatici e manutenzione ordinaria e straordinaria;
- Manutenzione e pulizia con lavaggio periodico dell'automezzo, sia interno che esterno, almeno settimanale e, comunque, quando le condizioni meteorologiche lo rendano necessario;
- imposte, tasse ed assicurazioni derivanti dall'assunzione del servizio;
- retribuzioni e compensi diversi per il proprio personale, nonché gli oneri assicurativi e previdenziali del personale stesso;
- idonea struttura organizzativa per gli adempimenti amministrativi e contrattuali;
- assunzione del rischio completo ed incondizionato della gestione del servizio

La ditta dovrà adibire un numero di autoveicoli sufficienti a garantire sempre ed in ogni caso il servizio. Il numero di posti a sedere minimi per veicolo è indicativo e potrà variare annualmente, in più o in meno, sulla base degli alunni richiedenti il servizio. In caso di estensione o contrazione del servizio l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di chiedere un numero maggiore o minore di posti oppure un impiego maggiore o minore di veicoli. Tutti i veicoli impiegati dovranno essere idonei al trasporto degli alunni in base alla normativa vigente ed ai contenuti del presente capitolato.

Nel caso di uscite didattiche presso la città dovranno essere messi a disposizione mezzi in regola con le norme previste per la circolazione all'interno della stessa.

La Ditta non potrà utilizzare veicoli diversi da quelli dichiarati in sede di gara, se non con autorizzazione dell'Ufficio Scuola, preventivamente richiesta e motivata. Pertanto, in caso di momentanea indisponibilità dei mezzi, per guasti meccanici o altro, la ditta darà immediata comunicazione, anche via fax, al predetto ufficio e provvederà tempestivamente alla sostituzione utilizzando veicoli idonei e con le medesime caratteristiche di quelli inutilizzabili.

B) PERSONALE

La Ditta dovrà gestire il servizio con sufficiente personale in possesso dei requisiti professionali specifici e dovrà rispondere ai requisiti di idoneità sanitaria e psico-attitudinale. Il personale dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento. I conducenti dei mezzi adibiti al trasporto scolastico dovranno essere in possesso del tipo di patente prevista per la conduzione dei mezzi offerti e di certificato di abilitazione professionale rilasciato dal competente ufficio della M.C.T.C.;

Il personale è tenuto a:

- osservare scrupolosamente, nell'espletamento delle proprie prestazioni, quanto previsto nel presente capitolato e a rispettare rigorosamente i percorsi, le fermate e gli orari del servizio indicati dal proprio responsabile, così come concordato con l'Amministrazione Comunale;
- adottare le cautele e gli accorgimenti che garantiscano l'incolumità fisica e la massima sicurezza dei viaggiatori in ciascuno dei momenti più critici del servizio (ad es. operazioni di salita e di discesa, chiusura e apertura porte, avvio del pullman);
- non abbandonare mai il veicolo lasciando gli alunni privi di sorveglianza;
- usare con tutti ed in particolare nei confronti dell'utenza, un comportamento ed un linguaggio corretti e rispettosi, evitando discussioni con il personale delle scuole e con i genitori;
- mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti;
- comunicare eventuali lamentele e le disfunzioni riscontrate durante il servizio, al proprio personale di servizio, il quale ha l'obbligo di riferire all'Ufficio Scuola del Comune;
- nel caso vengano identificati utenti protagonisti di atti di violenza o vandalici segnalare tempestivamente al proprio responsabile di servizio che dovrà darne immediata comunicazione al Comune per i necessari provvedimenti.

Il personale della conduzione di mezzi dovrà essere fisicamente idoneo ed abile alle mansioni assegnate ed in possesso di tutti i requisiti di idoneità e guida previsti dalla normativa vigente in materia di trasporto scolastico e di conduzione degli automezzi che l'impresa intenderà utilizzare.

Il Comune potrà pretendere la sostituzione del conducente assegnato qualora comprovate testimonianze o verifiche sul mezzo stesso, indichino l'inadeguatezza dell'incaricato rispetto alle capacità, sia di corretta conduzione del mezzo che di corretto comportamento durante il servizio.

La ditta dovrà assicurare l'immediata sostituzione nei casi di assenza dal servizio del proprio personale, nonchè di quelli che dovessero risultare inadeguati allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente capitolato, con altro personale di pari qualifica professionale;

L'appaltatore è tenuto al pieno rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro di categoria e degli accordi integrativi locali vigenti, comprese eventuali clausole di garanzia sul contestuale collocamento in azienda di tutti i dipendenti in carico al precedente appaltatore che si siano resi disponibili.

Il servizio di trasporto scolastico è gestito mediante affidamento a soggetto esterno con contratto d'appalto. Questa modalità, dovendo l'appaltatore essere selezionato mediante gara, può comportare un cambio di gestione, con risoluzione dei rapporti di lavoro da parte dell'impresa cedente e acquisizione delle necessarie risorse lavorative, con assunzioni del personale attualmente impiegato, da parte dell'impresa subentrante.

L'appaltatore è tenuto alla scrupolosa osservanza delle leggi vigenti e di quelle future in materia di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro ed in materia assistenziale e previdenziale per tutto il personale utilizzato.

Resta comunque salva la possibilità per l'Amministrazione di trattenere sulle somme da corrispondere all'appaltatore un ammontare ritenuto adeguato a garantire l'adempimento di tali obblighi contributivi.

Per tali accantonamenti l'appaltatore non potrà opporre eccezioni e non avrà titolo ad alcun risarcimento, né potrà avanzare pretesa alcuna per interessi di qualsiasi specie.

In ogni caso l'Amministrazione è esplicitamente sollevata da ogni obbligo e responsabilità verso il personale impiegato.

C) VARIE

L'appaltatore è tenuto a procurarsi ogni licenza, permesso od autorizzazione necessaria per il regolare svolgimento dell'attività oggetto del presente capitolato.

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente Capitolato, l'appaltatore ha l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle Leggi e dai Regolamenti in vigore sia a livello nazionale che regionale e comunale, o che potranno entrare in vigore durante il corso del contratto.

L'appaltatore, prima dell'inizio delle prestazioni, dovrà comunicare il nome del Responsabile al quale è affidata la gestione quotidiana del servizio e dei rapporti con il competente ufficio comunale, come pure l'eventuale sua sostituzione.

L'appaltatore si impegna a vietare a tutti i suoi autisti di tenere accesi i motori dei mezzi nelle vicinanze delle scuole nel tempo di attesa dell'uscita da scuola e della salita dei bambini da trasportare e ad impegnarsi ad accendere i motori una volta completata la salita ed immediatamente prima di partire. Ciò sia per motivi di sicurezza che di inquinamento ambientale ed acustico.

Art. 15 CONTROLLI SUL SERVIZIO

L'Amministrazione effettuerà controlli qualitativi e quantitativi al fine di verificare che il servizio venga svolto secondo quanto stabilito dal presente Capitolato e secondo le disposizioni normative vigenti in materia.

In particolare potranno essere effettuati controlli, in qualunque momento, per accertare il rispetto degli orari, l'idoneità e la conformità dei mezzi di trasporto utilizzati e del personale posto alla guida degli autoveicoli.

L'appaltatore dovrà consentire, qualora necessario ai fini di cui sopra, l'accesso del personale dipendente dell'Amministrazione ai mezzi utilizzati per il servizio ed ai luoghi di loro deposito o sosta.

L'appaltatore dovrà fornire all'Amministrazione, ogniqualvolta questa lo richieda ed entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta, i dati e le informazioni quantitative e qualitative necessarie per il controllo delle condizioni poste dal presente Capitolato, nonché tutte le informazioni ed i dati necessari per il monitoraggio del servizio.

L'Amministrazione potrà controllare ogni mese il rispetto delle leggi vigenti e di quelle future in materia di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro ed in materia assistenziale e previdenziale.

Art. 16 PENALITA'

La Ditta appaltatrice, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente Capitolato, avrà l'obbligo di uniformarsi, oltre che alle leggi ed ai regolamenti che attengano in qualsiasi modo al tipo di attività oggetto del presente appalto, alle istruzioni che le vengano comunicate per iscritto dall'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione si riserva, in caso di inadempienza degli obblighi contrattuali, la facoltà di richiedere a terzi l'esecuzione del servizio, addebitando alla Ditta appaltatrice l'eventuale maggiore prezzo, che sarà trattenuto sui crediti della stessa impresa o sulla cauzione che dovrà essere immediatamente reintegrata.

In caso di singole inadempienze contrattuali, il Comune avrà la facoltà di applicare una penale variabile da un minimo di € 250,00= ad un massimo di €2.500,00= in relazione alla gravità dell'inadempienza. L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale la Ditta appaltatrice avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 15 giorni dalla notifica della contestazione. Ove gli elementi addetti a propria discolta non siano ritenuti fondati e/o esaustivi, l'accertamento delle violazioni verrà confermato e si procederà all'applicazione della penalità, previa comunicazione alla ditta inadempiente. Il pagamento della penale dovrà avvenire entro 30 giorni dalla comunicazione scritta, mediante ritenuta diretta sui crediti della ditta (all'atto della liquidazione delle fatture mensili oppure mediante ritenuta diretta sulla cauzione).

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso la ditta dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si sia resa inadempiente. Non saranno considerate ammissibili più di cinque inadempienze, con applicazione della penalità previste dal presente articolo, durante la vigenza del presente capitolato. In caso di reiterate inadempienze, oltre alla quinta, si potrà procedere alla risoluzione del contratto a danni e spese dell'aggiudicataria.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, oltre a quelle di carattere generale, le manchevolezze che possono dar motivo a penalità o, se ripetute, a risoluzione, sono:

- a) interruzione, anche temporanea, del servizio, salvi i casi accertati di forza maggiore;
- b) gravi ritardi nello svolgimento del servizio (ad es. un ritardo superiore ai 10 minuti rispetto all'orario stabilito nel piano di lavoro), salvi i casi accertati di forza maggiore;
- c) mancato rispetto degli itinerari previsti dal piano annuale del trasporto alunni, salvi i casi accertati di forza maggiore;
- d) comportamento scorretto, sconveniente e/o lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri da parte del personale in servizio, accertato a seguito di procedimento in cui sia garantito il contraddittorio;
- e) uso improprio degli automezzi adibiti al servizio di trasporto scolastico;
- f) mancata sostituzione immediata dei veicoli guasti;

- g) mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza (congruità dell'automezzo rispetto alla tipologia di utenti trasportati, presenza sul veicolo del solo personale autorizzato, mancanza dell'accompagnatore, revisione periodica dei mezzi, ecc.);
- h) gravi e ripetute violazioni del Codice della Strada.

Art. 17 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Oltre che nei casi previsti dall'articolo 108 del D. Lgs. n. 50/2016 e a quelli già previsti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto l'Amministrazione Appaltante potrà risolvere unilateralmente il contratto anche nei casi in cui la Ditta:

- a) non ottemperi alle prescrizioni inerenti le modalità di esecuzione del servizio previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, dal contratto, dalle norme di legge, di regolamento e di atto amministrativo in materia;
- b) non inizi l'esercizio del servizio nel termine fissato o, iniziato, lo abbandoni, ovvero lo interrompa, lo sospenda o comunque lo effettui con ripetute o gravi irregolarità, non dipendenti da cause di forza maggiore;
- a) si renda responsabile di gravi o ripetute irregolarità in ordine alla gestione amministrativa del servizio, con particolare riferimento agli adempimenti derivanti dai contratti collettivi nazionali ed integrativi locali di lavoro e dalle norme in materia di prevenzione degli infortuni e di sicurezza sul lavoro;
- b) in caso di inosservanza della normativa in materia di assicurazione RC auto, dei trasportati e di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro, nonché in materia assistenziale e previdenziale;
- c) non provveda a reintegrare la garanzia definitiva quando richiesto dal Committente;
- d) reiterati inadempimenti che comportano l'applicazione di penalità oltre la misura massima ammessa all'articolo 16 del presente capitolato speciale d'appalto;

Per le modalità di risoluzione del contratto d'appalto si applica quanto previsto dall'articolo 108 del D. Lgs. n. 50/2016 e, con riferimento alla prosecuzione del servizio in caso di risoluzione del precedente contratto, l'articolo 110, commi 1 e 2 del medesimo D. Lgs. n. 50/2016.

Rimane, comunque, in capo all'Amministrazione Appaltante la facoltà di applicare le penali previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Ciò con opportuna salvezza di ogni ragione ed azione per la rivalsa dei danni conseguenti all'inadempienza contrattuale, nonché delle penali maturate.

Art. 18 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., nei casi in cui la Ditta appaltatrice:

- a) venga a perdere i requisiti di idoneità morale, finanziaria e professionale per l'esercizio del servizio;
- b) venga a perdere la capacità a contrattare con la pubblica amministrazione, secondo la normativa vigente;
- c) proceda al subappalto in violazione di quanto previsto dall'articolo 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di risoluzione di diritto del contratto, verranno addebitati eventuali nuovi o maggiori oneri per il nuovo contratto alla Ditta, la quale perderà ogni diritto di indennizzo per spese sostenute o mancato guadagno, rimanendo salvo il diritto del Comune Committente al risarcimento di eventuali danni ed all'incameramento della garanzia definitiva, senza che per questo la ditta o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna.

In tal caso il Comune committente potrà affidare il contratto, anche senza indire una nuova procedura di gara, alla ditta che segue in graduatoria, che presenti i requisiti previsti dal Bando di gara, dal

Capitolato speciale d'appalto e dalle norme di legge, di regolamento e di atto amministrativo vigenti in materia.

Art. 19 SICUREZZA (D.Lgs. n. 81/2008)

La ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza delle disposizioni del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.. L'aggiudicataria dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

L'aggiudicataria dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 4 comma 4, del D. Lgs. Sopra richiamato.

L'appaltatore è obbligato, in particolare, al rispetto delle seguenti condizioni e prescrizioni in materia di sicurezza e prevenzione:

- a) a rendere sempre disponibili sugli automezzi utilizzati per il servizio mezzi di spegnimento (estintori) e cassette di primo soccorso (secondo il D.M. n. 388/2003) idonei e verificati secondo le disposizioni di legge vigenti;
- b) a garantire che il personale chiamato all'erogazione del servizio sia:
 - formato, informato ed addestrato sulle modalità di esecuzione dell'attività ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. n.81/2008;
 - formato all'uso dei mezzi di spegnimento, mediante partecipazione a corso di formazione condotto ai sensi del D.M. 10/03/2007, allegato IX, almeno 9.3.
- c) a garantire l'idoneità alla mansione del proprio personale addetto, anche attraverso le attività di controllo sanitario previste per legge ai sensi del D. Lgs. n.81/2008 e dei provvedimenti nazionali del 18/09/2008 e del 30/10/2007 in materia di accertamento di assenza di tossicodipendenza;
- d) alla collaborazione per la redazione del documento di valutazione del rischio di interferenze (D.U.V.R.I.) ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n.81/2008 in collaborazione con tutte le altre aziende, cooperative o enti operanti nella gestione del servizio.

Art. 20 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. si informa che i dati forniti dalle ditte, il cui conferimento è obbligatorio, saranno trattati, anche con strumenti informatici, dal Comune di Oppeano, titolare del trattamento, al solo fine dell'espletamento della gara di cui al presente capitolato ed eventuale successiva stipula ed esecuzione del contratto. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dall'art. 7 del medesimo decreto.

La ditta aggiudicataria potrà essere nominata responsabile del trattamento dei dati personali, che alla medesima saranno eventualmente affidati per l'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato.

Art. 21 PROTOCOLLO DI LEGALITA'

La Ditta appaltatrice deve impegnarsi a dare compiuta applicazione alle clausole e condizioni recate dal "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici, di lavori, servizi e forniture", sottoscritto a Venezia il 23.07.2014 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'ANCI Veneto e l'URP del Veneto, che ripropone, con gli opportuni aggiornamenti e integrazioni, i contenuti del Protocollo d'intesa siglato il 09.01.2012 e al quale codesto Comune ha aderito con D.G.C. n. 31 del 17.03.2015;

Art. 22 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La Ditta aggiudicataria si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari disposti dalla legge 13 agosto 2010, n.136, art.3, e in particolare dovrà impegnarsi:

- ad utilizzare il conto dedicato, di cui a separata e successiva comunicazione, per tutti i movimenti finanziari di cui all'affidamento in questione, che dovranno avvenire esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- a riportare nei suddetti strumenti di pagamento, per ciascuna transazione posta in essere in relazione all'affidamento di cui trattasi, il codice CIG (codice identificativo di gara) attribuito dall'AVCP;
- ad inserire il codice CIG in tutte le comunicazioni relative alla gestione contrattuale, comprese le fatture che verranno emesse.

La Ditta aggiudicataria dovrà dichiarare di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche previste dall'art. 6 della Legge n.136/2010, comporta la nullità del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Art. 23 SPESE CONTRATTUALI ED ONERI ACCESSORI

Tutte le spese relative al contratto d'appalto e ad esso inerenti ed accessorie, nessuna esclusa, sono a totale carico della Ditta aggiudicataria.

Art. 24 CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nel corso della procedura di affidamento l'organo competente è il T.A.R. Veneto, mentre è competente a giudicare il foro di Verona per le controversie instaurate in sede di stipula del contratto o da esso derivanti.

Art. 25 NORME DI RINVIO

Per quanto non specificato dal presente capitolato si fa espresso rinvio a quanto previsto nel bando di gara e nella restante documentazione di gara, alle norme e disposizioni del codice civile, alle norme/regolamenti statali e regionali in materia di trasporto di persone, alle norme speciali vigenti in materia di pubblici servizi, alle norme vigenti in materia di contratti pubblici

Il contratto è soggetto, oltre all'osservanza di tutte le norme sopra enunciate, al possesso dei requisiti per i conducenti di automezzi adibiti al servizio appaltato.

La Ditta appaltatrice è tenuta comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale. Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione ed applicazione di nuove normative.

Art. 26 OSSERVANZA DI LEGGI E DECRETI

Il servizio viene appaltato in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia con specifico riferimento alle seguenti fonti:

- Legge n.218 del 11/8/03 e Regolamento CE n. 1071 del 21/10/09 sulle norme per l'esercizio dell'attività di trasportatore su strada;
- L.R. VENETO 3/04/2009, n. 11 e ss.mm.ii.;

- disposizioni vigenti in materia di trasporto pubblico locale e di trasporto scolastico L.R. 14.09.1994 N. 46 "Disciplina degli autoservizi atipici", L.R. 30.10.1998, n. 25 "disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale";
- D.Lgs. 22.12.2000, n. 395 "Accesso alla professione di trasportatori di viaggiatori su strada" e relativo Regolamento Attuativo D.M. Trasporti 28/04/2005, n. 161;
- D.M. Trasporti 31.01.1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e Circolare di Giunta Regionale del Ministero dei Trasporti del 11.03.1997, n. 23;
- D.M. n. 448 del 20/12/1991 "Trasporto di viaggiatori mediante autoveicoli di linea" e s.m.i.;
- D.M. Trasporti 01/04/2010 "Caratteristiche costruttive degli autobus";
- D.Lgs. 285 del 30/04/1992 "Nuovo Codice della Strada" e s.m.i.;
- norme del codice civile per quanto non previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, non in contrasto con lo stesso;
- Direttiva del 20 novembre 2001 n.2001/85/CE relativa alle disposizioni speciali da applicare ai veicoli adibiti al trasporto passeggeri aventi più di otto posti a sedere oltre al sedile del conducente;
- L. R. 28/12/09 n.26/01 sul Diritto allo Studio;
- Codice dei Contratti pubblici D.Lgs.50/2016 e s.m.i.; - DL n. 76/2020 convertito nella legge 120/2020 e come modificato dalla legge 10/ del 29/07/2021
- nonché quanto stabilito nel disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel fac-simile di istanza di partecipazione alla gara.

L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare la normativa vigente di settore, compresi i provvedimenti adottati in data successiva all'affidamento del servizio.

I servizi oggetto del presente capitolato sono considerati di pubblica utilità e non possono essere interrotti o sospesi se non per comprovate cause di forza maggiore. I suddetti servizi sono altresì da considerarsi servizi pubblici essenziali ai sensi dell'art. 1 della legge 12.06.1990 n.146 "Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" e successive modifiche ed integrazioni; pertanto, l'Aggiudicatario dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa di legge in materia di sciopero.

Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto "servizio pubblico"; pertanto l'Aggiudicatario è tenuto al rispetto dei principi contenuti del D.P.C.M. 27/01/1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici".

La Ditta riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle mansioni oggetto del presente appalto, assumendo in proprio ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni e di danni arrecati a terzi nell'espletamento dei servizi del presente appalto.

La Ditta si obbliga di ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, in base alle vigenti norme sulle assicurazioni sociali ed alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro.

La Ditta si impegna di attuare nei confronti dei propri dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località anche dopo la loro scadenza fino al loro rinnovo.

La Ditta si impegna ad ottemperare a quanto richiesto dal D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, riguardante la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

Art. 27 DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto è composto da n. 27 articoli ed ha validità anche in regime di aggiudicazione provvisoria del servizio.

Eventuali casi di forza maggiore e/o imprevedibili non contemplati nel presente capitolato potranno essere oggetto di specifico accordo tra le parti. Il Comune di Oppeano si riserva la facoltà di rivedere il presente Capitolato apportando modifiche od integrazioni per sopraggiunti fatti o per ovviare ad inconvenienti durante l'espletamento del servizio o per apportare migliorie al servizio stesso.