



P.IVA 01536590233

# **Citta' di Oppeano**

Provincia di Verona

Piazza G. Altichieri n. 1 – 37050 Oppeano (VR)

Ufficio gare e contratti

e-mail: [segreteria@comune.oppeano.vr.it](mailto:segreteria@comune.oppeano.vr.it)

Prot. n. 19511

Oppeano, 31 ottobre 2018

## **AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

### **PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETT. b), DEL D. LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE E INFORMAGIOVANI CIG 7674919783**

Il Comune di Oppeano intende acquisire manifestazioni di interesse alla partecipazione alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del **SERVIZIO DI GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE E INFORMAGIOVANI**.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Trattasi quindi di una mera indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Oppeano.

Il presente avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non è vincolante per la stazione appaltante che sarà libera di avviare altre e diverse procedure. Il Comune di Oppeano si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dare seguito alla successiva procedura negoziata, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

Il Comune di Oppeano si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dare seguito alla successiva procedura negoziata, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

Per l'espletamento della procedura la Stazione Appaltante si avvale della piattaforma telematica di e-Procurement della Regione Lombardia "Sintel", accessibile dall'indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), dove sono disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma stessa

#### **REGISTRAZIONE A SINTEL**

Per poter prendere parte alla procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale di ARCA S.p.A., nell'apposita sezione "Registrazione" - registrazione alla Centrale Acquisti (ARCA) - "Registrazione Imprese", qualificandosi per una delle attività (cod.ATECO) riconducibili alla procedura in oggetto per l'ente Comune di Oppeano.

La registrazione è del tutto gratuita e salvo malfunzionamenti del sistema la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (nome utente e password) a mezzo della quale verrà identificato da Sintel.

Le chiavi di accesso sono strettamente personali e devono essere conservate con cura. Gli utenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità.

L'operatore economico ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno di Sintel all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno di Sintel si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore economico registrato.

### **1) STAZIONE APPALTANTE**

COMUNE DI OPPEANO - Piazza G. Altichieri 1, 37050 Oppeano (VR)

Pec: [oppeano.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:oppeano.vr@cert.ip-veneto.net) - sito web: [www.comune.oppeano.vr.it](http://www.comune.oppeano.vr.it).

Telefono: Ufficio Gare e Contratti – 045.7139249 – e-mail: [segreteria@comune.oppeano.vr.it](mailto:segreteria@comune.oppeano.vr.it)

Telefono: Ufficio Promozione e Sviluppo – 045.7139218 e-mail: [sociale@comune.oppeano.vr.it](mailto:sociale@comune.oppeano.vr.it)

*Responsabile del procedimento:* Il responsabile del procedimento è Elena Quinto, responsabile dell'Ufficio Promozione e Sviluppo, tel. 045.7139218, e -mail: [sociale@comune.oppeano.vr.it](mailto:sociale@comune.oppeano.vr.it)

Il responsabile del procedimento di gara è la dott.ssa Chiara Mazzocco, responsabile dell'Ufficio gare e contratti.

### **2) OGGETTO E LUOGO DEL SERVIZIO**

Oggetto del presente appalto è il servizio di gestione della Biblioteca Comunale, del servizio di informazione e consulenza a favore delle fasce giovanili e della popolazione in genere, denominato "Punto Informagiovani".

Tali servizi vengono svolti nelle seguenti sedi:

- Biblioteca Comunale di Oppeano Via Aldo Moro Oppeano;
- Punto Prestito di Vallese presso ex scuola materna Via Spinetti frazione di Vallese;
- Punto Prestito Cà degli Oppi presso ex ufficio postale frazione di Cà degli Oppi.

L'attività oggetto di affidamento comprende le prestazioni meglio descritte all'articolo 6 del Capitolato, da considerarsi nel loro complesso funzionali all'erogazione dei servizi di natura culturale e sociale.

L'aggiudicatario dovrà impiegare personale, presso le tre sedi della biblioteca comunale, per numero 38 ore settimanali. **La figura del coordinatore dovrà essere presente in tali sedi per almeno n. 18 ore settimanali.**

Il servizio dovrà essere prestato per 6 giorni la settimana, dal lunedì al sabato, con turni mattutini e pomeridiani, come meglio descritto all'art. 7 del Capitolato.

La ditta appaltatrice si impegna ad assumere, ogni onere a suo carico, il personale necessario all'espletamento del servizio. Il personale impiegato per l'espletamento del servizio oggetto di appalto deve possedere i requisiti indicati all'art. 8 del Capitolato.

### **3) DURATA**

**La durata dell'affidamento è di anni 3, dal 01.01.2019 al 31.12.2021**, più eventuale proroga tecnica per il tempo massimo di un anno, per permettere l'espletamento e la conclusione di nuovo bando di gara.

### **4) IMPORTO**

L'importo complessivo del servizio è calcolato in **€ 119.298,00 comprensivi di € 1.650,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA ove prevista.**

**Importo a base di gara € 117.648,00.**

### **5) PROCEDURA DI GARA**

Successivamente alla ricezione delle manifestazioni d'interesse, verrà avviata sulla piattaforma SINTEL di ARCA Regione Lombardia, la procedura negoziata ai sensi degli art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio in oggetto, con aggiudicazione applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

**I concorrenti che intendono partecipare devono essere qualificati per l'ente comune di Oppeano (verificare sul proprio profilo Utente della Piattaforma Sintel nella sezione Enti).**

Alla procedura di gara verranno invitati tutti coloro che avranno presentato valida manifestazione di interesse.

## 6) SOGGETTI AMMESSI

Potranno presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

E' ammessa la manifestazione di interesse da parte di raggruppamenti temporanei costituiti o da costituirsi tra soggetti di cui al punto precedente.

E' vietato agli operatori economici presentare manifestazione di interesse in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure partecipare in forma individuale qualora l'operatore partecipi già in raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese di rete (art. 48, comma 7 del Codice); i consorzi tra società cooperative e tra imprese artigiane (art. 45, comma 2 lett. b) del Codice), indicano per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è vietato partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma. Lo stesso divieto è esteso ai consorziati designati per l'esecuzione da un consorzio stabile.

In caso di violazione gli operatori economici verranno esclusi dalla successiva procedura negoziata.

## 7) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### A- Requisiti di ordine generale:

- non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

### B- Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione nel registro delle imprese presso la competente CCIAA per il settore oggetto del presente appalto (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza) e nel caso di cooperativa l'iscrizione all'albo nazionale delle cooperative tenuto presso CCIAA.

Per gli operatori economici non aventi sede in Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;

### C- Requisiti in ordine alla capacità economica-finanziaria

- aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2015-2016-2017), un fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto (gestione servizi bibliotecari), non inferiore a 60.000,00 euro annui, al netto di IVA;

### D- Requisiti in ordine alla capacità tecnico-professionale:

- aver regolarmente eseguito, negli ultimi tre anni (2015-2016-2017) antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso almeno 3 (tre) servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto (gestione servizi bibliotecari) nei confronti di almeno 3 (tre) committenti pubblici.

L'effettivo possesso dei requisiti dichiarati, ai sensi dell'art. 36 commi 5 del D.Lgs. 50/2016, verrà verificato in fase di ammissione alla procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

**AVVALIMENTO:** Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere, tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di altro soggetto ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, attenendosi alle disposizioni ivi previste, e **dovrà dichiararlo nell'istanza di partecipazione**; in caso di avvalimento, i requisiti sopra indicati alle lettere A) e B), devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016).

**RAGGRUPPAMENTI:** Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi (art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D. Lgs. n. 50/2016) i requisiti generali e i requisiti di idoneità devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti dal raggruppamento nel complesso ad ogni modo, in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi di cooperative di produzione e lavoro e di imprese artigiane e i consorzi stabili) del D. Lgs. 50/2016, i requisiti generali ed i requisiti di idoneità devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. 50/2016, devono essere posseduti:

- a. in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, direttamente dal consorzio medesimo;

b. in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del D. Lgs. 50/2016, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici oppure dal consorzio mediante avvalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

➤ Nel rispetto delle regole del Sistema di e-procurement della Pubblica amministrazione sarà possibile ricorrere all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice dei Contratti, solamente nell'ipotesi in cui l'ausiliaria sia anch'essa registrata a Sintel. E' ammessa la partecipazione, oltre che delle Imprese Singole, anche di Imprese temporaneamente raggruppate o che intendano raggrupparsi, con l'osservanza della disciplina delle specifiche disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016. In tale caso, al momento della presentazione dell'offerta, tutti gli operatori dovranno essere iscritti a Sintel.

**SUBAPPALTO:** non ammesso.

#### **8) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Gli operatori interessati, in possesso dei requisiti di cui al punto 7), regolarmente iscritti a Sintel per il Comune di Oppeano, dovranno presentare la propria manifestazione di interesse utilizzando preferibilmente utilizzando il modello "Allegato A", **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15.11.2018**

Tutta la documentazione dovrà essere compilata e **firmata digitalmente in formato non modificabile (.pdf) ed inviata esclusivamente mediante piattaforma telematica Sintel**, entro il termine perentorio indicato.

#### **ATTENZIONE! PRECISAZIONE IMPORTANTE SULLA PROCEDURA TELEMATICA:**

Nel presentare la candidatura secondo la procedura telematica SINTEL, il Sistema prevede un campo obbligatorio "offerta economica". Non essendo tuttavia richiesto, in questa fase preliminare di candidatura, esprimere alcun valore economico, si precisa che l'operatore economico **non dovrà indicare, a pena di esclusione, alcuna offerta, ma dovrà inserire esclusivamente il valore 0,1 (zerovirgolauno) in tale campo esclusivamente per consentire al Sistema la conclusione del processo.**

Non verranno tenute in considerazione domande pervenute con modalità diverse da quelle indicate o candidature pervenute prima della pubblicazione del presente avviso pubblico.

Non verranno ammesse le dichiarazioni pervenute oltre il termine sopra previsto. Decorso il termine perentorio di scadenza, non verrà ritenuta valida alcuna altra dichiarazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedentemente inoltrata.

La tempestiva trasmissione della manifestazione di interesse rimane a esclusivo rischio del mittente.

Non verranno ammesse le dichiarazioni da cui risulti che l'operatore economico sia privo dei requisiti di qualificazione richiesti.

#### **9) MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA**

La gara sarà espletata con procedura negoziata telematica, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del Codice, previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici, individuati e identificati in base ai numeri identificativi di protocollo informatico assegnati automaticamente dalla piattaforma Sintel al momento dell'inserimento della manifestazione di interesse, garantendo la segretezza dei partecipanti.

Saranno invitati a partecipare alla procedura negoziata tutti coloro che avranno fatto pervenire la manifestazione di interesse entro il predetto termine e che siano in possesso dei requisiti richiesti.

Nel caso in cui le imprese candidate siano in numero inferiore al numero minimo di 5 (previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016), il RUP procederà ad integrare l'elenco dei soggetti da invitare, attingendo i nominativi di altri operatori economici in possesso dei requisiti di legge e ritenuti idonei, dall'elenco fornitori telematico di Sintel, fino al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

Non trattandosi di procedura concorsuale, per i candidati partecipanti all'indagine di mercato non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate dal Responsabile del procedimento che, previa verifica della completezza, conformità e pertinenza delle dichiarazioni rese in ordine al possesso dei requisiti, stilerà un elenco di operatori qualificati.

## **10) ULTERIORI INFORMAZIONI**

### **a) COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposita funzionalità di Sintel denominata "Comunicazioni procedura", disponibile per l'operatore economico nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara.

L'operatore economico elegge dunque, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti le procedure e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo utente).

A tale fine, l'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità "Comunicazioni procedura" all'interno di Sintel. Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel da Enti pubblici ed operatori economici, sono inviate anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione.

Sintel utilizza per le comunicazioni una casella PEC, ai sensi dell'Art. 48 del D. Lgs. 82/2005, del D.P.R. 68/2005 e del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.. Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 207/2010.

In caso di R.T.I. costituenti e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all'impresa mandataria.

Si avvisa sin d'ora che ciascun concorrente successivamente invitato alla procedura, dovrà registrarsi al sistema AVCPass secondo le indicazioni operative presenti sul sito di ANAC.

### **b) PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Oppeano all'indirizzo [www.comune.oppeano.vr.it](http://www.comune.oppeano.vr.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sull'Albo Pretorio on line, oltre che sulla piattaforma SINTEL di cui al sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

### **c) RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente avviso o sui documenti da allegare, potranno essere richieste alla SA, esclusivamente tramite la sezione "Comunicazioni procedura" presente in piattaforma Sintel. Le risposte ai quesiti saranno inviate con le stesse modalità.

### **d) TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 si informa che i dati forniti nel procedimento verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e regolamenti comunali in materia. Si rinvia inoltre alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.

IL RESPONSABILE DELLA C.U.C.  
f.to Dott.ssa Chiara Mazzocco

Allegati all'avviso:

- modello manifestazione di interesse (All. A)
- capitolato speciale d'appalto e DUVRI